

# 開示等請求手続きについて

ご本人の個人情報の開示をご希望の方は、以下に沿ってお申し込みください。

## 【1】開示内容

- ・当社に登録されているご本人を識別するための情報（氏名・生年月日・住所・電話番号等）
- ・契約内容に関する情報（契約年月日・契約の種類等）
- ・利用状況                      ・支払状況

## 【2】請求者の範囲

- ・本人                      ・法定代理人                      ・任意代理人                      ・相続人
- ・連帯保証人（連帯保証人ご自身の情報と保証されている契約に関する情報に限ります）

## 【3】開示請求方法

開示請求は原則郵送で承ります。郵送先及びご提出いただく書類の種類は、別紙＜開示請求に必要な書類等＞をご確認ください。

## 【4】回答方法と費用負担

開示請求者		回答先
ご本人または任意代理人		開示対象者ご本人の登録住所宛に郵送（親展）
法定代理人または相続人		法定代理人または相続人の本人確認書類記載の住所に郵送（親展）
回答方法	費用負担	
書面	460円 分の切手	送料460円分の切手を同封してください ※書面を定形郵便で簡易書留により郵送する費用となります
電磁的記録	1000円 分の定額小為替	送料490円含む実費1000円分の定額小為替を同封してください （定額小為替の交付手数料はお客様ご負担） ※書面をPDF化してUSBメモリに書き込み、これを規格内定型外郵便で簡易書留により郵送する費用となります

※費用をご負担いただけない場合は、開示請求の受付はできませんのでご了承ください。

※本人確認書類のコピーや住民票等発行に関する費用等はお客様のご負担となります。

※定額小為替は、郵便局（ゆうちょ銀行）の窓口で購入することができます。

## 【5】訂正等

当社が保有する情報の内容に誤りがあった場合は、迅速に訂正・追加・削除いたします。開示内容にご不明な点がございましたら、当社までご連絡ください。

※調査のご依頼は、【2】の請求者の範囲の方に限ります。

※調査のご依頼の際は、開示請求受付時と同様の本人確認書類と所定の「開示調査依頼書」をご提出いただきます。

## 【6】開示できない場合のお取り扱いについて

次のいずれかに該当した場合は、情報の開示をお受けできませんのであらかじめご了承ください。

開示をお受けできない場合は、その旨をご連絡いたします。

- ・本人確認ができない場合
- ・代理人・相続人による請求で、代理権・相続権が確認できない場合
- ・請求内容が、【1】開示内容のいずれにも該当しない場合
- ・ご本人または第三者の生命、身体、財産、もしくは権利利益を害するおそれがある場合
- ・当社業務に著しい支障を及ぼすおそれがある場合
- ・他の法令に違反することとなる場合

## 【7】開示等の手続きにより取得した個人情報の利用目的

開示請求に伴い当社が取得した個人情報は、ご本人及び代理人の本人確認、回答等、開示に必要な範囲内でのみ利用いたします。